

Руководителю

Настоящим ООО «Нефтегазхимкомплект» выражает Вам свое почтение и просит представить документы, необходимые для работы по Договору поставки:

- Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*
- Копия Свидетельства записи в ЕГРЮЛ *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*
- Копия устава организации *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*
- Копия свидетельства о постановке юридического лица на налоговый учет *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*
- Копия документа, подтверждающего полномочия подписывающего лица *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*
- Информационное письмо из Госкомстата с кодами статистики *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*
- Карточка сведений партнера с указанием банковских реквизитов, юридического адреса, почтового адреса, контактных телефонов, полных Ф.И.О. генерального директора и главного бухгалтера, *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*
- Письмо о совпадении юридического и почтового адреса или копия договора аренды офиса, *(заверенная оригинальной подписью руководителя и оригинальным оттиском печати предприятия);*

Указанные документы просим выслать по нашему почтовому адресу:

109153, РФ г. Москва, 1-й Люберецкий проезд д. 2

ООО «Нефтегазхимкомплект»

С уважением,

Генеральный директор

Силантьев Олег Геннадиевич